1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL	INFORME FINAL X
Cuota Número 5	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.265- 2021	
Nombre completo del contratista: LUZ DARY ZAPATA ZAPATA	
Documento de identificación: Cedula de Ciudadanía No. 31.889.083 de Cali (Valle)	
Nombre del Supervisor: JUAN MANUEL CHICANGOCASTILLO	
Organismo: SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Objeto del contrato: Prestación de servicios Profesionales para Fortalecer los procesos de los organismos de Acción Comunal en Santiago de Cali. En cumplimiento del proyecto denominado “Aplicación de herramientas y asistencia técnica para el cumplimiento de la Normatividad Comunal en Santiago de Cali BP-26002602.	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/feb/2021	Fecha terminación 30/jun/2021
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE ($ 17.615.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$17.615.000	$3.523.000	$14.092.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9420547895 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1018676166 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 10/jun/2021 Periodo de pago de la seguridad social: May / 2021

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de mayo para el pago de esta cuenta. Según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1. Apoyar y orientar profesionalmente a las organizaciones comunales en los procesos relativos a temas contables y financieros en el cumplimiento de la norma comunal bajo el componente contable y financiero.

- La contratista en cumplimiento de sus actividades apoyo y oriento profesionalmente a las organizaciones comunales en los procesos relativos a temas contables y financieros en consecuencia a la norma comunal bajo el componente contable y financiero a las juntas de acción comunal de la Comuna 4 virtualmente. Barrios, Jorge Isaac, Olaya Herrera, Las Delicias, La Isla, Esmeralda, Asojac.

2. Realizar profesionalmente seguimiento a las organizaciones comunales en el cumplimiento de los requerimientos normativos para su funcionamiento bajo el componente contable y financiero.

- La contratista en cumplimiento de sus actividades realizo seguimiento a las organizaciones comunales en el cumplimiento de los requerimientos normativos para su funcionamiento a JAC de los Barrios Jorge Isaac, Olaya Herrera, La Isla, Esmeralda, Las Delicias. Comuna 4.

3. Realizar acompañamiento y cualificación a las organizaciones comunitarias en el marco del cumplimiento de la normatividad legal vigente bajo el componente contable y financiero.

- La contratista en cumplimiento de sus actividades brindó acompañamiento y cualificación a las organizaciones comunitarias a JAC Comuna 4, 6, 15 verificando el cumplimiento de la normatividad comunal vigente, por parte de dichas organizaciones.

4. Brindar apoyo a los procesos de documentación, sistematización y gestión de la información relacionada con el fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunales.

- La contratista en cumplimiento de sus actividades brindó apoyo a los procesos de documentación, sistematización y gestión de la información relacionada con el fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunales a las juntas de acción de la comuna 4.

5. Brindar soporte y acompañamiento para la respuesta de tutelas y demás requerimientos de los órganos de control, cuando sea asignado.

- La contratista en el cumplimiento de sus actividades no se le asignó realizar acompaña-

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

miento para dar respuestas a tutelas.

6. Dar respuesta a los PQRS asignados en el sistema MIRAVE y actos administrativos (trámites) relacionados con las organizaciones comunales que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo a la norma y entregar los documentos a gestión documental.

- La contratista en cumplimiento de sus actividades dio respuesta a los PQRS asignados en el sistema MIRAVE y actos administrativos (trámites) relacionados con las organizaciones comunales que les fueron asignadas a las juntas de acción comunal de la comuna 4.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4173.010.26.1.265 de 2021

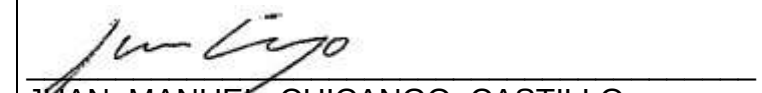
Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades Así mismo se encuentra a Paz y Salvo de MIRAVE y del Archivo de Gestión Documental.

Observaciones al informe técnico: Se entrega backup en el drive del proyecto, así como también se subió la información en la carpeta de respaldo, se entrega formato de reevaluación de proveedores.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



JUAN MANUEL CHICANGO CASTILLO
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30/jun/2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.